



AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI COMPLEMENTAR Nº02, DE 30/11/2015

Endereço: Avenida Nossa Senhora Aparecida Nº.: 31 – Centro
Brazópolis/MG - CEP 37530-000 – Tel.: (35)3641-1018

ATA MENSAL FEVEREIRO 2026 - DO CONSELHO MUNICIPAL DE

PREVIDÊNCIA. Aos vinte e quatro dias do mês de fevereiro de 2026, às 14h, na primeira reunião, com a presença: Conselheiro Eneias Oliveira Silva e Conselheiras Magda de Lourdes Faria e Lázara de Lurdes do Carmo Pereira e do Diretor Presidente Junior Donizeti Dias. Na segunda reunião às 17h, presentes a Conselheira Presidente Dulce da Cruz Ferreira Machado e a conselheira Rosana Mara Veloso Serpa, o servidor José Carlos Dias, a Conselheira Fiscal Amanda Aparecida Braga, o Diretor Presidente Junior Donizeti Dias e a servidora Mairili Pereira da Silva. Reunião realizada na Sede do Instituto BRAZPREV, na Avenida Nossa Senhora Aparecida, nº 31, Centro, Brazópolis-MG, o Conselho Municipal de Previdência. Na pauta das reuniões: a entrega dos balancetes e dos relatórios de contabilidade de janeiro; assinatura das atas do mês anterior; valores dos repasses das contribuições da competência de janeiro; contratação do Sistema Informatizado de gestão de rotinas e educação continuada; aprovação do Relatório de Governança 2º Semestre 2025; certificações pendentes de realização; reunião na Prefeitura sobre Avaliação Atuarial, minuta de decreto de abono de permanência, minuta de projeto de lei do valor base da isenção de contribuição dos segurados beneficiários, avaliação atuarial para 2026 e déficit do fluxo financeiro apurado de 2025; aprovação dos orçamentos de materiais, gêneros alimentícios, padaria e equipamentos para 2026; designação da servidora Dulce da Cruz Ferreira Machado como Agente de Contratação; aumento da demanda por empréstimos consignados pelos novos servidores efetivados; previa do relatório da Avaliação Atuarial data base 31/12/2025; efetivação de mais servidores pela Prefeitura em 2026; devolução dos valores do Imposto de Renda retido em 2025 dos aposentados e pensionistas; atualização dos valores da gratificação para que os conselheiros municipais recebam o mesmo valor pago aos membros do Comitê de Investimentos e; inclusão dos valores percebidos como gratificação por participação nos conselhos e no comitê para apuração da margem de consignado. Ao iniciar as reuniões, o Diretor Presidente Junior Donizeti Dias deu as boas-vindas e agradeceu a presença de todos os conselheiros, conselheiras e servidores. O Diretor Presidente informou aos presentes que os relatórios da prestação de contas do mês de janeiro foram postados no grupo do Conselho Municipal para leitura. Sobre as atas o diretor presidente pediu que todos assinem caso ainda faltem assinaturas. Sobre o valor das despesas administrativas do mês de janeiro que foi de R\$ 35.828,59 (trinta e cinco mil, oitocentos e vinte e oito reais e cinquenta e nove centavos) o Diretor Presidente salientou que em janeiro as despesas administrativas são menores em razão de processos de contratação e compras que ainda não foram concluídos. Sobre os repasses feitos pela prefeitura referente ao mês de janeiro o Diretor Presidente disse que os valores foram repassados conforme os relatórios R\$ 482.940,49 (quatrocentos e oitenta e dois mil, novecentos e quarenta reais e quarenta e nove centavos). O Diretor Presidente informou que está sendo realizado um estudo e uma licitação para contratação de um programa de informática com objetivo de apoio as rotinas

José Carlos Dias, Dulce da Cruz Ferreira Machado, Eneias Oliveira Silva, Junior Donizeti Dias, Lázara de Lurdes do Carmo Pereira, Rosana Mara Veloso Serpa, Amanda Aparecida Braga, Mairili Pereira da Silva,



AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI COMPLEMENTAR Nº02, DE 30/11/2015

Endereço: Avenida Nossa Senhora Aparecida Nº.: 31 – Centro
Brazópolis/MG - CEP 37530-000 – Tel.: (35)3641-1018

administrativas, do Programa Pro Gestão e também com módulo de educação previdenciária e financeira, inclusive com cursos disponibilizados online para conselheiros e servidores. A justificativa para sistematizar o controle dos procedimentos administrativos é por conta do aumento dos serviços e melhoria do controle e registro para atender as exigências do Programa Pro Gestão. Também a disponibilidade de cursos online é para atendimento do Pro Gestão na exigência de educação continuada aos conselheiros e servidores. Colocada na pauta a discussão e votação do Relatório de Governança do 2º Semestre de 2025, após os esclarecimentos os conselheiros aprovaram o relatório, POR UNANIMIDADE, sendo que o Relatório agora segue para publicação no Portal do Instituto. Sobre as atualizações das certificações o Diretor Presidente alertou da necessidade de, neste ano de 2026, o Instituto já ter todos os membros do Comitê de Investimentos certificados de acordo com a nova certificação e o Nível exigido pelo Ministério da Previdência. Sobre a reunião solicitada pela Prefeitura com o Brazprev, o Diretor Presidente disse que será sobre as pautas da Avaliação Atuarial e Plano de Custeio para 2026; minuta de decreto sobre Abono de Permanência, minuta de projeto de lei sobre atualização da base de valor com a isenção da contribuição previdenciária, efetivação de novos servidores em 2026 e devolução de valores de Imposto de Renda retidos no exercício de 2025. Também foi apresentado ao Conselho os orçamentos referentes a compras para 2026, sendo: compra de materiais de papelaria e materiais de escritório, compra de produtos alimentícios, compra de produtos de padaria e compra de equipamentos e eletrodomésticos para a cozinha do Instituto. As aquisições foram APROVADAS pelo Conselho, com a realização do devido processo de licitação. O Diretor Presidente informou ao Conselho sobre a designação da Servidora Dulce da Cruz Ferreira Machado, que foi designada pela Portaria BRAZPREV Nº 179/2026, para atender o Brazprev na função de Agente de Contratação nos serviços de realização dos processos de licitação do Instituto. Nos termos da Portaria de designação, a fundamentação legal da designação está prevista no Art. 32, § 4º, da Lei Complementar Municipal nº 002/2015, de 30 de novembro de 2015. Sobre o andamento do programa de empréstimo consignado o Diretor Presidente noticiou que tivemos nesse mês de fevereiro um aumento da demanda que tem causa nos empréstimos para os novos servidores efetivados e no aumento da margem consignável motivado pela mudança na faixa de isenção do Imposto de Renda, que passou a vigorar a partir de janeiro deste ano. Sobre o relatório prévio do cálculo da Avaliação Atuarial com data base de 31/12/2025, o Diretor Presidente fez a apresentação da tabela do plano de custos com uma alíquota de 18,90% de alíquota suplementar, sendo bem menor que a prevista no cálculo anterior que era de 24,99%. Esse relatório vai ser apresentado na reunião da prefeitura de amanhã as 14h. Sobre a efetivação de mais servidores neste ano de 2026 já temos novas nomeações feitas em janeiro e fevereiro já somam 57 efetivados. Em referência a devolução dos valores retidos do Imposto de Renda em 2025, o Diretor Presidente informou que foi repassado à Prefeitura o valor de R\$ 248.483,12. Como último assunto da pauta foi solicitado

Jose Carlos Dias, Dulce da Cruz Ferreira Machado,
Mariana Silva, Jéssica Dorizete Dias, Izabela de Lurdes,
do Carmo Pereira Rosana Maria Veloso Silva,
Amanda Aparecida Frago, Maírci Brito da Silva,

